

Het cateringbeleid veranderen (met koffie als voorbeeld)



Zo pak je het aan

Algemeen

- Vraag het managementteam en het college om goedkeuring.
- Werk met een projectgroep.
- Bepaal wat catering allemaal inhoudt en kies misschien een deelaspect. Zo'n deelaspect kan koffie zijn. Maar het kan ook gaan over drinkwater, frisdrank of de broodjeslunch tijdens vergaderingen.
- Met wie ga je allemaal samenwerken? Dit kunnen mogelijke diensten zijn: Dienst Communicatie, Dienst Gebouwen en Logistiek, Dienst Groen, Dienst Aankoop, Dienst Beleidsondersteuning (hieronder valt onze projectcoördinator duurzaamheid en externe partner (Join for Water of Ecolife)).

Voorbeeld: koffie

- Lijst op waar je allemaal koffie aanbiedt. Wie staat in voor het maken en voorzien van al die koffie? Hoe zit het in andere gemeentelijke gebouwen? Onderzoek of er veel koffie in thermoskannen terugkomt. Hou dit een week bij op een overzichtje.
- Maak met de projectgroep een lijst op waaraan de koffiemachines in de centrale punten allemaal moet voldoen. Luister naar de diensten zelf en hun bezorgdheden.
- Neem contact op met verschillende leveranciers van koffiemachines en koffie. Laat hen een offerte maken voor het leveren van de machine. Voorzie een testperiode van één week.
- Werk met een testgroep. Deze groep moet na een week de koffie beoordelen. Maat hierrond een ludieke communicatie naar andere collega's.
- Beoordelingscriteria kunnen de volgende zijn:
 - » smaak;
 - » verpakking en hoeveelheid;
 - » herkomst;
 - » omstandigheden waarin de koffie is gemaakt.
- Versier de koffiehoecken mooi. Maak er een leuke ontmoetingsplaats van en maak het gezellig. Op de [website van Join For Water](#) vind je interessante infographics en andere beeldmaterialen.